



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ Омутинская СОШ №2

А.Б. Комарова А.Б. Комарова

Приказ от 01.09.2016 г. №1/54-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Омутинская средняя общеобразовательная школа № 2

1. Общие положения

1.1. Методический совет Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Омутинская средняя общеобразовательная школа №2 (далее – МАОУ Омутинская СОШ №2) создается в целях развития и координации инновационной деятельности как в базовой школе, так и в ее филиалах: Ситниковская СОШ и Журавлевская СОШ.

1.2. Методический совет (далее – МС) в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательными актами Российской Федерации, решениями правительств Российской Федерации и Тюменской области, решениями Департамента образования и науки Тюменской области, отдела образования администрации Омутинского района, положением о методическом совете отдела образования.

2. Цели деятельности Методического совета

2.1. Цель деятельности МС – научно-методическое обеспечение образовательного процесса и инновационной деятельности ШМО, педагогов школы для достижения высоких результатов качества образования и воспитания и перспективы развития содержания образования.

3. Задачи и основные направления деятельности Методического совета

3.1. Деятельность МС направлена на выполнение следующих задач:

- повышение научно-методического уровня и развитие педагогического и методического мастерства учителей, содействие в аттестации педагогических кадров, организации консультирования педагогических работников школы по применению новых педагогических технологий в образовательном процессе;

- содействие внедрению в образовательный процесс инновационных технологий, обеспечивающих развитие личности учащихся;

- организация опытно-поисковой и проектно-исследовательской деятельности педагогов школы, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и др.

3.2. Основные направления деятельности Методического совета:

- анализ и экспертное заключение положений, программ и учебных планов ШМО;

- организация методических дней, декады наук, общешкольных олимпиад, консультаций, обучающих семинаров, практикумов, проведение научно-методических конференций и т.д.;

- создание учебно-методических пособий, разработок, тематического планирования;

- организация и координация научного движения в школе;
- осуществление диагностической и прогностической деятельности педагогов;
- разработка и утверждение положений, регламентирующих реализацию методической деятельности: внутришкольные и сетевые конкурсы, олимпиады, профессиональные соревнования педагогов;
- разработка методических рекомендаций для школьных методических объединений, проблемных и творческих групп, педагогов школы;
- экспертиза и оценка авторских учебных программ педагогов;
- анализ рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов, методик проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации исследовательской деятельности учащихся.

4. Состав методического совета и организация его работы

4.1. В состав МС входят руководители школьных методических объединений, библиотекарь школы, заведующие филиалами (либо творчески работающие педагоги высшей квалификационной категории) Ситниковской СОШ и Журавлевской СОШ.

4.2. Председателем МС является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.3. Работа МС осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании и является составной частью плана МАОУ Омутинская СОШ №2.

4.4. Периодичность заседаний МС – раз в четверть (возможно проведение внеплановых заседаний). Заседание МС считается правомочным при наличии 2/3 его состава.

5. Документация Методического совета

5.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- план работы на текущий учебный год;
- протоколы заседаний Методического совета;
- аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом директора образовательного учреждения и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.